

Preencher para solicitar qualquer intervenção no local do contador ou da bateria de contadores, incluindo substituição do troço da canalização entre o ramal e o(s) contador(es).

Sujeito a vistoria técnica pela Águas de Coimbra. Poderá ser necessário a realização de trabalhos pela Águas de Coimbra, os quais serão sujeitos à aplicação das tarifas em vigor.

Nome

vem requerer

por motivo de:

- Mudança local de contador;
- Intervenção na caixa/bateria de contador (es)
- Substituição do troço da canalização entre o ramal e o(s) contador(es)
- Ligação da canalização predial ao ramal
- Outro: _____

no local (rua)

n.º, localidade Instalação n.º

Telefone de Contacto: :.....

Dados para faturação/comunicação (se necessário): N.º Cliente Nome

..... contribuinte

n.º....., Morada (rua)

..... n.º código postal..... - localidade

Declaro que a rede predial de água será executada cumprindo as normas e regras em vigor, designadamente o Decreto Regulamentar n.º 23/95, de 23 de Agosto, o Regulamento Municipal de Água e de Águas Residuais de Coimbra e as Especificações Técnicas em vigor na Águas de Coimbra.

Coimbra, de de

O Requerente

[] Autorizo expressamente o tratamento destes dados pessoais para efeitos de registo, para contacto, para adesão aos serviços da ÁGUAS DE COIMBRA, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em www.aguasdecoimbra.pt. Tenho consciência de que posso exercer os meus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento ou apagamento, dentro do horário normal de funcionamento, através de contacto com o Gabinete da Proteção de Dados da ÁGUAS DE COIMBRA, pelo correio eletrónico protecaodadedados@aguasdecoimbra.pt.

A preencher pela AC, Águas de Coimbra, EM**Vistoria Inicial**

Observações da vistoria, junção de uma fotografia do local:

Necessário: **SIM** **NÃO****Ramal novo** **Modificação de Ramal** _____

Data: ____/____/____ Responsável de Fiscalização e Vistorias: _____

Visto Envio comunicação ao SCOM para gerar respetivo(s) ramal(is) Envio comunicação ao SeOTV para gerar modificação de ramal Envio comunicação ao SeOTV para efetuar fecho de água _____

Assinatura do Responsável de Pareceres e Vistorias:data...../...../.....

Assinatura do Gestor de Projetos Prediais:data...../...../.....

Execução de ramal (is)

Ramal de água nº.....

Vistoria Final

Observações da vistoria, junção de uma fotografia do local:

Assinatura do Responsável de Fiscalização e Vistorias:data...../...../.....

Assinatura do Responsável de Pareceres e Vistorias:data...../...../.....

Assinatura do Gestor de Projetos Prediais:data...../...../.....

Regras Gerais**(Instruções para o requerente)**

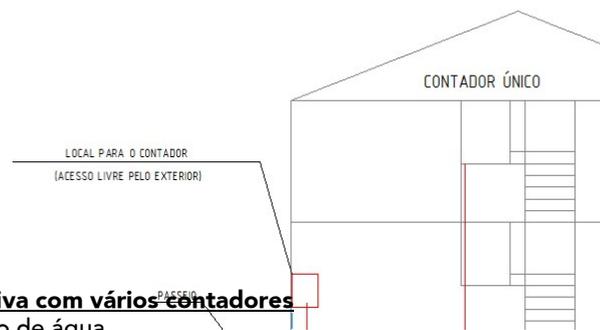
Se pretender solicitar que a Águas de Coimbra proceda ao fecho de água do ramal de água, que serve uma edificação onde pretenda substituir as redes prediais (canalizações interiores) de abastecimento de água deverá ter em atenção as seguintes regras:

Edifícios com um único contador**A – Antes de agendar o fecho de água**

- 1- Caso a localização atual da caixa para contador seja no interior do lote ou da edificação, deverá aproveitar a intervenção para se colocar o contador na parede do edifício ou muro de vedação, confinante com a via pública, de modo a permitir uma fácil leitura do mesmo. Para tal deverá adquirir uma nova caixa e respetivos acessórios correspondentes ao calibre do contador, e proceder à sua instalação no local adequado;
- 2- Deverá preparar toda a intervenção nas tubagens e acessórios, de modo a minimizar a duração da interrupção de água;
- 3- Faça o pedido de fecho de água, dirigindo-se ao atendimento da AC preenchendo o impresso próprio, agendando uma vistoria;

B – No dia agendado para o fecho de água

- 1- Dirigir-se-á à edificação uma equipa da AC que procederá ao fecho de água, com a qual deverá desde logo estabelecer uma hora para a abertura da válvula de ramal;
- 2- Após a conclusão do trabalho na rede predial, que motivou o fecho, e a respetiva vistoria local realizada por fiscal da AC, será realizada a abertura da água por uma equipa da AC;

**Edifícios de habitação coletiva com vários contadores****A – Antes de agendar o fecho de água**

- 1- É importante garantir que toda a estrutura da bateria de contadores esteja em boas condições de funcionamento. Caso no dia do fecho de água se verifique que a bateria de contadores não está nas devidas condições, a AC reserva-se no direito de não proceder ao restabelecimento do fornecimento de água. Para tal deverá aproveitar a intervenção para a substituição integral das tubagens e acessórios deteriorados, adquirindo para o efeito os respetivos acessórios correspondentes ao calibre dos contadores, não esquecendo as torneiras de selagem a montante de cada contador;
- 2- Deverá preparar toda a intervenção nas tubagens e acessórios, de modo a minimizar a duração da interrupção de água;
- 3- Faça o pedido de fecho de água, dirigindo-se ao atendimento da AC preenchendo o impresso próprio, agendando uma vistoria;

B – No dia agendado para o fecho de água

- 1- Dirigir-se-á à edificação uma equipa da AC que procederá ao fecho de água, com a qual deverá desde logo estabelecer uma hora para a abertura da válvula de ramal;
- 2- Após a conclusão do trabalho na rede predial, que motivou o fecho, e a respetiva vistoria local realizada por fiscal da AC, será realizada a abertura da água por uma equipa da AC

